

Приложение № 1
к приказу от 20.06.2025 г. № 087-С

УТВЕРЖДАЮ

Директор

/С.М. Апфельбаум/



КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Федерального государственного учреждения культуры
«Российский государственный академический молодежный театр»

Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы и условий, способствующих ее возникновению	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Степень коррупционного риска	Меры по минимизации рисков в критической точке
Основная уставная деятельность	Организация работы по основным направлениям деятельности театра, в т.ч. использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие	- художественный руководитель; - директор; - заместители директора; - руководители структурных подразделений	Низкая	- информационная открытость театра; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о

<p>Финансово-хозяйственная деятельность</p>	<p>Должностного лица и/или его родственников, и/или иной личной заинтересованности</p>	<p>последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции</p>	<p>- художественный руководитель; - директор; - заместители директора; - руководители структурных подразделений</p>	<p>Средняя</p>	<p>фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - контроль основных направлений деятельности театра со стороны Министерства культуры РФ и других контрольно-надзорных органов курирующих соответствующие направления деятельности театра</p>
<p>Финансово-хозяйственная деятельность</p>	<p>Осуществление театром функций получателя бюджетных средств, предусмотренных на финансирование возложенных на театр полномочий, принятие решений об использовании средств субсидии на выполнение государственного задания, средств от приносящей доход деятельности, средств пожертвований граждан и юридических лиц в т.ч.: - целевое использование указанных средств; - сокрытие информации о наличии просроченной дебиторской задолженности и принятие мер к ее</p>	<p>- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции.</p>	<p>- художественный руководитель; - директор; - заместители директора; - руководители структурных подразделений</p>	<p>Средняя</p>	<p>- привлечение коллегияльных органов театра к принятию решений по вопросам использования указанных средств; - внедрение в процесс деятельности театра электронного документооборота для исключения личного взаимодействия работников театра с представителями сторонних организаций и гражданами; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, мер</p>

<p>Деятельность в сфере контрактной системы</p>	<p>погашению; - искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложной информации о проверке правильности оформления документов и их соответствия заявленным на данные расходы в плане ФХД театра (ранее оплачены, не предусмотрены договором (контрактом) и т.д.); - приобретение, владение или использование средств, если известно, что такие средства представляются собой доходы от преступлений</p>				<p>ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также предоставлять в уполномоченные органы сообщения о подозрительных сделках; - контроль использования указанных средств в театре со стороны Министерства культуры РФ и других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра, и жертвователей.</p>
<p>Деятельность в сфере контрактной системы</p>	<p>Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд театра (далее - закупки), заключение контрактов и других договоров гражданско-правового характера, в т.ч.: - расстановка мнимых приоритетов по предмету, объёмам, срокам удовлетворения потребности; - необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков;</p>	<p>- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; -отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции.</p>	<p>- художественный руководитель; - директор; - заместители директора; - руководители структурных подразделений</p>	<p>Средняя</p>	<p>- изучение и соблюдение работниками театра, осуществляющими/участвующим и в проведении закупок, заключении контрактов и других договоров гражданско-правового характера законодательства и нормативных правовых актов РФ, локальных нормативных актов театра, регламентирующих указанные вопросы, в т.ч. обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок, а также проведение</p>

	<p>- необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок, закупки по ценам, значительно отличающимся от рыночных;</p> <p>- совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований законодательства;</p> <p>- установление необоснованных преимуществ для отдельных субъектов при осуществлении закупок и внесении других дискриминационных изменений в документацию;</p> <p>- прямые контакты и переговоры работника театра с потенциальным участником закупки;</p> <p>- сокрытие информации (при приемке результатов) о несоответствии поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг условиям заключенных государственных контрактов;</p> <p>- пассивная позиция при</p>			<p>предусмотренных маркетинговых исследований рынка товаров, работ и услуг;</p> <p>- внедрение в процесс деятельности театра электронного документооборота для исключения личного взаимодействия работников театра с представителями сторонних организаций и гражданами;</p> <p>- соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра;</p> <p>- разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</p> <p>- при осуществлении закупки выполнение работниками театра обязанности по уведомлению работодателя об отсутствии конфликта интересов</p>
--	--	--	--	---

	<p>ведении претензионной работы, в т.ч. уклонение от предъявления претензии или подготовки претензии, претензии, предусматривающая возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения государственного контракта в обмен на обещанное (или полученное) вознаграждение</p>				
<p>Деятельность по осуществлению полномочий собственника</p>	<p>Осуществление полномочий собственника и организация договорной работы в театре (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени театра; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений)), в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - включение в договоры условий, представляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на обещанное (или полученное) вознаграждение; 	<ul style="list-style-type: none"> - неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции 	<ul style="list-style-type: none"> - художественный руководитель; - директор; - заместители директора; - руководители структурных подразделений 	<p>Средняя</p>	<ul style="list-style-type: none"> - изучение и соблюдение работниками театра, осуществляющими разработку договоров, законодательства и нормативных правовых актов РФ, локальных нормативных актов театра, регламентирующих указанные вопросы; - разработка типовых договоров (соглашений), заключаемых от имени театра; - соблюдение процедуры согласования (визирования) проектов договоров (соглашений) ответственными исполнителями, другими заинтересованными лицами и руководителями, курирующими направление деятельности; - осуществление контроля за деятельностью работников по подготовке проектов договоров;

	<p>- согласование крупных сделок с нарушением установленного порядка в интересах отдельных лиц в обмен на обещанное (или полученное) вознаграждение;</p> <p>- необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании предоставления в аренду государственного имущества, находящегося в оперативном управлении театра;</p> <p>- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения</p>				<p>- соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра;</p> <p>- разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</p> <p>- контроль за договорной работой театра со стороны Министерства культуры РФ и других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра</p>
<p>Деятельность по использованию и обработке служебной информации</p>	<p>Работа со служебной информацией, документами, в т.ч.:</p> <p>- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;</p> <p>- попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам</p>	<p>- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля;</p> <p>- несоблюдение антикоррупционной политики театра;</p> <p>- злоупотребление служебным положением;</p> <p>- отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции</p>	<p>- художественный руководитель;</p> <p>- директор;</p> <p>- заместители директора;</p> <p>- руководители структурных подразделений</p> <p>- администратор вычислительной техники и информационной безопасности;</p> <p>- работники, ответственные за подготовку</p>	<p>Низкая</p>	<p>- ознакомление и соблюдение работниками театра, ответственными за организацию и предоставление платных услуг, законодательства и нормативных правовых актов РФ, положения о платных услугах, предоставляемых театром и других локальных нормативных актов театра, регламентирующих указанные вопросы;</p> <p>- соблюдение процедуры согласования (визирования) документации о предоставлении платных услуг, ответственными исполнителями, другими</p>

			<p>служебной Информации.</p>		<p>заинтересованными лицами и руководителями, курируемыми направлением деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - контроль со стороны Министерства культуры РФ и других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра <p>- ознакомление и соблюдение работниками театра, ответственными за взаимодействие и рассмотрение обращений юридических, физических лиц, законодательства и нормативных правовых актов РФ, локальных</p>
<p>Деятельность по рассмотрению обращений</p>	<p>Обращения юридических и физических лиц, в т.ч.: - требование от юридических и физических лиц информации, представление которой не предусмотрено</p>	<p>- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным</p>	<p>- художественный руководитель; - директор; - заместители директора; - руководители структурных подразделений</p>	<p>Низкая</p>	

<p>Кадровая работа</p>	<p>действующим законодательством РФ; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций.</p>	<p>положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции</p>	<p>- работники, ответственные за прием и рассмотрение обращений граждан.</p>		<p>нормативных актов театра, регламентирующих указанные вопросы; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - контроль со стороны Министерства культуры РФ и других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра</p>
	<p>Прием лиц, поступающих на работу в театр, в т.ч. предоставление не предусмотренных законодательством РФ преимуществ при поступлении на работу: - протекционизм, семейственность; - необоснованный отказ в приеме на работу или приеме на работу лица заведомо не</p>	<p>- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и</p>	<p>- художественный руководитель; - директор; - заместители директора; - руководители структурных подразделений</p>	<p>Средняя</p>	<p>- соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционного</p>

	<p>соответствующего квалификационным требованиям и/или опыту работы в данной должности;</p> <p>Проведение аттестации работников театра, в т.ч.: - объективная оценка деятельности работников театра; - занижение/завышение результатов работы работников театра; - предоставление недостоверной информации</p>	<p>противодействию коррупции</p>		<p>правонарушения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>- при проведении собеседований с лицами, поступающими на работу о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>- контроль со стороны Министерства культуры РФ и других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра</p> <p>- ознакомление и соблюдение работниками театра, ответственными за организацию и проведение аттестации, законодательства и нормативных правовых актов РФ и локальных нормативных актов театра, регламентирующих указанные</p>
--	---	----------------------------------	--	---

				<p>вопросы;</p> <ul style="list-style-type: none">- соблюдение процедуры согласования (визирования) документации об аттестации работников театра, ответственными исполнителями, другими заинтересованными лицами и руководителями, курирующими направление деятельности;- участие в работе аттестационной комиссии представителей работников театра и Министерства культуры РФ, квалифицированных экспертов по направлениям деятельности;- соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра;- разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
--	--	--	--	---

<p>Деятельность по разработке локальных нормативных актов (ЛНА)</p>	<p>Подготовка проектов ЛНА и проведение антикоррупционной и правовой экспертизы ЛНА, в т.ч. внесение в проект ЛНА положений: - содержащих коррупциогенные факторы (необоснованно широкий круг полномочий должностного лица при принятии решений; - предоставление должностному лицу полномочий, выходящих за пределы его компетенции; создание преференций для определенного круга лиц); - наносящих ущерб репутации театра; - содержащих нормы, выходящие за пределы полномочий театра</p>	<p>- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции</p>	<p>- художественный руководитель; - директор; - заместители директора; - руководители структурных подразделений</p>	<p>Средняя</p>	<p>- изучение работниками театра, ответственными за подготовку проектов ЛНА, законодательства и нормативных правовых актов РФ, являющихся основанием для разработки ЛНА; - соблюдение процедуры согласования (визирования) проектов ЛНА ответственными исполнителями, другими заинтересованными лицами и руководителями, курирующими направление деятельности; - учет мнения соответствующего профсоюзного органа, в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ; - осуществление контроля за деятельностью работников при подготовке проектов ЛНА; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
---	---	---	---	----------------	--