

Театр

РАМТ

ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ АЛЕКСЕЙ БОРОДИН ▼ 125009 МОСКВА ТЕАТРАЛЬНАЯ ПЛОЩАДЬ 2
ТЕЛЕФОН +7 495 692 0150 ▼ ФАКС +7 495 692 0154 ▼ E-MAIL RAMT@RAMT.RU ▼ WEB WWW.RAMT.RU

ПРИКАЗ № 067-С

г. Москва

01 сентября 2015 г.

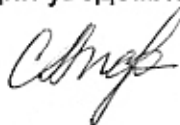
Во исполнение приказа Минкультуры России от 21.07.2015 № 2052 и в целях реализации ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Работники театра, замещающие должности, включенные в Перечень отдельных должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством культуры Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, - директор театра и главный бухгалтер обязаны предоставлять уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Уведомление представлять начальнику отдела кадров, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, предварительно ознакомив с ним своего непосредственного начальника.
3. Начальнику отдела кадров регистрировать уведомление в журнале регистрации уведомлений. Его копию с отметкой о регистрации выдавать работнику на руки под роспись в журнале регистрации уведомлений, либо направлять по почте с уведомлением о получении.
4. Уведомление с отметкой о регистрации в течение 3 рабочих дней после его регистрации направлять директору театра, принимающему решение о проверке сведений, содержащихся в уведомлении сведений.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложения:

1. Образец уведомления
2. Образец журнала регистраций уведомлений

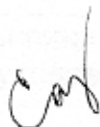
Директор театра



С.М. Апфельбаум

Визы:

Главный бухгалтер



Отдел кадров



Директору ФГБУК «РАМТ»

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О., должность, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Я,

(Ф.И.О., замещаемая должность)

уведомляю о том, что:

1)

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может
привести к возникновению конфликта интересов)

2)

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может
негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3)

(предложения по урегулированию конфликта интересов)

"__" _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Ознакомлен:

(должность, Ф.И.О. непосредственного
начальника работника,
представляющего уведомление)

(дата, подпись)

Регистрационный номер
в журнале регистрации уведомлений

Дата регистрации уведомления

"__" _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы лица,
зарегистрировавшего уведомление)

(подпись лица,
зарегистрировавшего уведомление)

